

2024 年度 東京大学教育学部附属中等教育学校 生徒募集要項

目次

入学検査スケジュール	1
募集要項	2
本校の出願について	3
本校について	3
入学後の諸費用について	4
出願パターン	5
出願手続きの方法	6
web 出願サイトで印刷する受検票等	7
出願書類の準備と郵送	8
出願書類と郵送方法	8
保護者作成書類について	8
小学校作成書類について	8
郵送方法	9
入学検査当日について	10
当日の日程	10
検査当日のご案内	10
合格発表・入学手続き等	11
受検上特別な配慮について	11

入学検査スケジュール

試験区分	推薦選抜
6月12日(月)	9:00 受検上特別な配慮相談開始 ↓ 平日 9:00～16:30 TEL03-5351-9050 後期副校長まで
10月17日(火)	16:30 まで
10月27日(金)	9:00 第1次選考出願開始 web 出願 受検料 提出書類 ↓ ↓
11月4日(土)	12:00 まで 消印有効(郵送のみ)
11月24日(金)	第1次選考結果通知発送
以降は第1次選考合格者のみ 第1次選考合格者は必ず手続き	
11月27日(月)	9:00 第2次選考出願開始 出願 受検料 ↓
12月2日(土)	12:00 まで
入学検査当日 12月21日(木)	入学検査 8:10～8:20 集合 10:15 以降、順次終了予定
合格発表 入学手続き書類 交付 12月23日(土)	校内掲示・本校 web サイト 13:00～16:00 入学手続き書類交付 13:00～16:00
12月25日(月)	入学手続き 提出書類 ↓ 10:00～12:00
2月23日(金)	入学者説明会
3月下旬	初年度第1回校納金納入 (第2回納入は4月下旬です)

試験区分	一般選抜
6月12日(月)	9:00 受検上特別な配慮相談開始 ↓ 平日 9:00～16:30 TEL03-5351-9050 後期副校長まで
11月28日(火)	16:30 まで
12月25日(月)	9:00 出願開始 web 出願 受検料 提出書類 ↓ ↓
1月11日(木)	12:00 まで 消印有効(郵送のみ)
入学検査当日 2月3日(土)	入学検査 8:10～8:20 集合 12:30 終了予定
合格発表 入学手続き書類 交付 2月5日(月)	校内掲示・本校 web サイト 13:00～16:00 入学手続き書類交付 13:00～16:00
2月6日(火)	入学手続き 提出書類 ↓ 10:00～12:00
2月23日(金)	入学者説明会
3月下旬	初年度第1回校納金納入 (第2回納入は4月下旬です)

提出書類についての注意

1. 提出書類は郵送のみ受け付けます。窓口では受け取りません。
2. 提出書類に不足・不備がある場合は、選考の対象といたしません。

提出書類の消印有効期間

推薦1次：10月27日(金)～11月4日(土)

推薦2次：郵送していただく書類はありません。

一般：12月25日(月)～1月11日(木)

募集要項 募集人員 120 名（推薦選抜：約 30 名・一般選抜約 90 名の合計）

		推薦選抜		一般選抜	
				一般児	双生児・三つ子
検査日		12月21日(木)		2月3日(土)	
集合時刻		8:10～8:20			
募集人員		第1次選考	男子約100名・女子約100名	男子約45名・女子約45名 (合計90名中、双生児・三つ子最大20組)	
		第2次選考	第1次選考合格者より 男子約15名・女子約15名		
合格発表表	推薦第1次選考結果発送	11月24日(金)～郵送のみ			
	校内掲示	12月23日(土)13:00～16:00			
	Web サイト				
		合格発表当日 13:00～16:00 合格者には本校事務室窓口にて入学手続き書類を交付します。			
出願資格 推薦選抜 A～C を全てを満たしていること。		A 入学後、通学時間が片道最大 90 分程度を目安とする区域内に保護者または保証人とともに居住し、通学する者であること。 ① 資格を満たしていない場合には、入学手続き後でも入学許可を取り消します。 ② 前期課程(1～3年)在学中に通学区外に住居が移動したときは、その時点において転出していただきます。			
一般選抜（一般児） A と B の双方を満たしていること。		B 2024 年 3 月に学校教育法第 1 条に定められた小学校または教育課程においてこれに準ずる学校を卒業見込みの者であること。			
一般選抜（双生児・三つ子） A、B、D、E の全てを満たしていること。		C 1. 小学校または教育課程においてこれに準ずる学校の学校長が本ページ末尾に記載した推薦要件の全てに該当する者として責任を持って推薦できる者であること。 2. 2024 年 3 月に学校教育法第 1 条に定められた小学校を卒業見込みの者であること。 3. 入学を許可された場合には、入学を確約できる者であること。(誓約書をご提出いただきます。)		注意 双生児/三つ子の方の出願も可能ですが、一般児枠と双生児(三つ子)枠の同時出願はできません。	D 双生児または三つ子であること。 E 本校における教育の研究に、本人と保護者のご協力がいただけること。
選考方法		第1次選考：書類審査 第2次選考：適性検査・面接・書類審査		適性検査Ⅰ・適性検査Ⅱ・実技検査・書類審査	

出願方法		1. web 出願：本校 web サイトより出願サイトを開き、手続きをしてください。 2. 出願書類をレターパックプラスにて郵送してください。レターパックプラスを使わない郵送および本校への持参は受け付けません。 ※ 受検票はご自宅やコンビニエンスストア等のプリンタで印刷し、検査当日お持ちください。 ※ 出願書類は返還いたしません。	
出願期間		第 1 次選考 web 出願 10 月 27 日(金)9:00～11 月 4 日(土)12:00 出願書類郵送（期間内消印有効） 10 月 27 日(金)～11 月 4 日(土) 第 2 次選考（第 1 次選考合格者のみ） web 出願 11 月 27 日(月)9:00～12 月 2 日(土)12:00	web 出願 12 月 25 日(月)9:00～1 月 11 日(木)12:00 出願書類郵送（期間内消印有効） 12 月 25 日(月)～1 月 11 日(木)
出願書類		第 1 次選考出願時に提出 保護者作成：誓約書・志願理由書・志願票 小学校作成：報告書・推薦書	保護者作成：志願票 小学校作成：報告書

推薦要件

志願者と保護者は以下の①②の双方を満たしていること。

- ① 本校の教育内容をよく理解し、本校での教育を強く望んでおり、本校を第一志望校としていること。
- ② 志願者と保護者は本校への入学を許可された場合には、入学を確約できる者であること。

志願者は以下の①～③の全てを満たした、学力、人物とも優れた者であること。

- ① 小学校における様々な活動に誠実に取り組み、十分な成果をあげた者であること。
- ② 目標達成や課題解決のために主体性を持って多様な人々と互いのよさを生かして協働しようとする態度を持っている者であること。
- ③ 小学校でのさまざまな協働的な活動において相手の気持ちに配慮しながら自分の意見を伝えることができる者であること。

受検料 受検料納入期間	1. 納入された検定料は、いかなる理由があっても返金いたしません。 2. クレジットカード・コンビニ・ペイジー対応金融機関ATMをご利用ください。 3. 本校窓口でのお支払いはできません。 4. 納入期間は、各 web 出願期間内です。	
	第1次選考：1,384 円 10月27日(金)9:00～11月4日(土)12:00 第2次選考：3,700 円 11月27日(月)9:00～12月2日(土)12:00	5,000 円 12月25日(月)9:00～1月11日(木)12:00

入学手続きについて

書類提出	12月25日(月)10:00～12:00 本校窓口	2月6日(火)10:00～12:00 本校窓口
初年度第1回校納金納入	3月下旬 15万円（第2回は4月下旬 20万円）入金方法等は入学者説明会でお知らせします。	

本校の出願について

- (1) 本校の生徒募集は、推薦選抜と一般選抜の2回実施します。受検者は、推薦選抜と一般選抜をそれぞれ出願することができます。
- (2) 推薦選抜を不合格になった場合は、一般選抜を受検することができます。推薦選抜の結果が一般選抜に影響することはありません。

(3) 推薦選抜について

- ① 双生児枠・三つ子枠はありません。一般児と同じ枠に出願してください。
- ② 第1次選考に合格後、改めて第2次選考への出願手続きが必要となります。
- ③ 第1次選考合格者は第2次選考の辞退はできません。必ず第2次選考に出願してください。
- ④ 第2次選考合格者は、入学辞退はできません。

(4) 一般選抜について

- ① 一般児男子・一般児女子・双生児男子・双生児女子・双生児異性・三つ子の6つ枠で募集します。枠によって合否判定の方法に次のような違いがあります。
 - ・一般児枠では、受検者1名ずつ合否を判定します。
 - ・双生児枠では、2名(三つ子は3名)を一括して合否を判定します。
- ② 双生児と三つ子は、一般児として出願することも可能です。ただし、双生児枠との併願はできません。

出願できる枠について（次ページ出願パターンもご参照ください）

一般児		一般児枠で出願	
双生児	双子	A) 2名一緒に双生児枠で出願	A・Bのどちらか1つを選ぶ。 二重出願はできません。
		B) 1名ずつ一般児枠で出願	
	三つ子	C) 3名一緒に三つ子枠で出願	C～Eのいずれか1つを選ぶ。 二重・三重出願はできません。
		D) 1名ずつ一般児枠で出願	
		E) 2名が双生児枠・1名が一般児枠で出願	

本校について

- ① 中等教育学校の卒業資格は、高等学校の卒業資格と同等です。
- ② 本校から東京大学への進学について、特別の扱いを受けることはありません。

入学後の諸費用について

- ① 初年度納付金は 40 万円です。詳細は 2 月 23 日(金)の入学者説明会にてご連絡いたします。

納期と金額

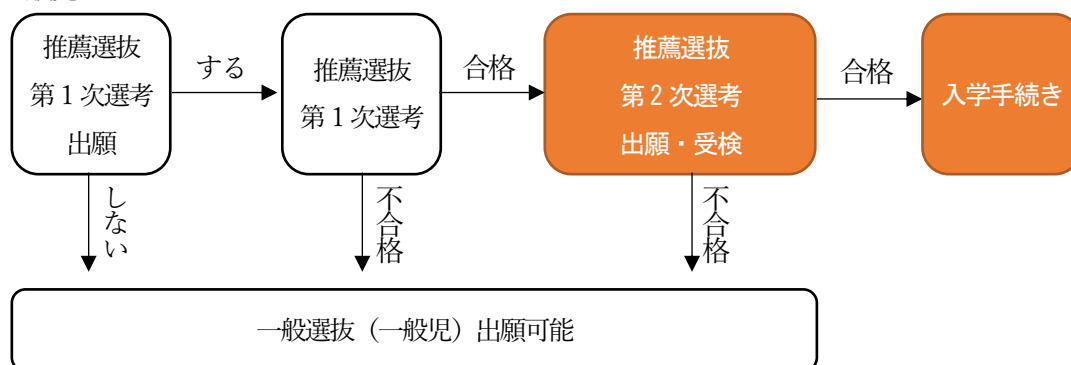
第 1 回：2024 年 3 月下旬 20 万円

第 2 回：2024 年 4 月下旬 20 万円

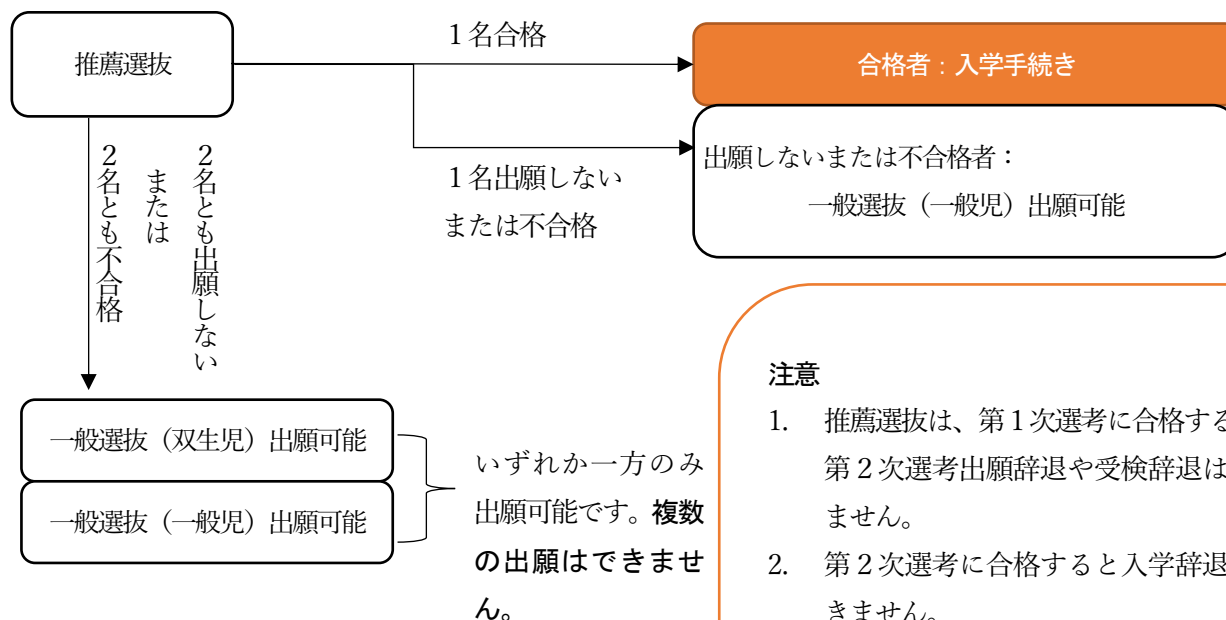
- ② 2 年時以降の校納金は 2～5 年生が 23 万円、6 年生が 12 万円の予定です。ただし、社会情勢等の変化により、変更することがあります。
- ③ 後期課程(4～6 年生)では、別途、授業料が必要です。授業料は 2023 年度実績で、年間 115,200 円です。これは、就学支援金の対象となります。

出願パターン  ← この枠内の手続きは必須です。辞退はできません。

一般児



双生児（推薦選抜は、一般児・双生児・三つ子の区別はありません。）



注意

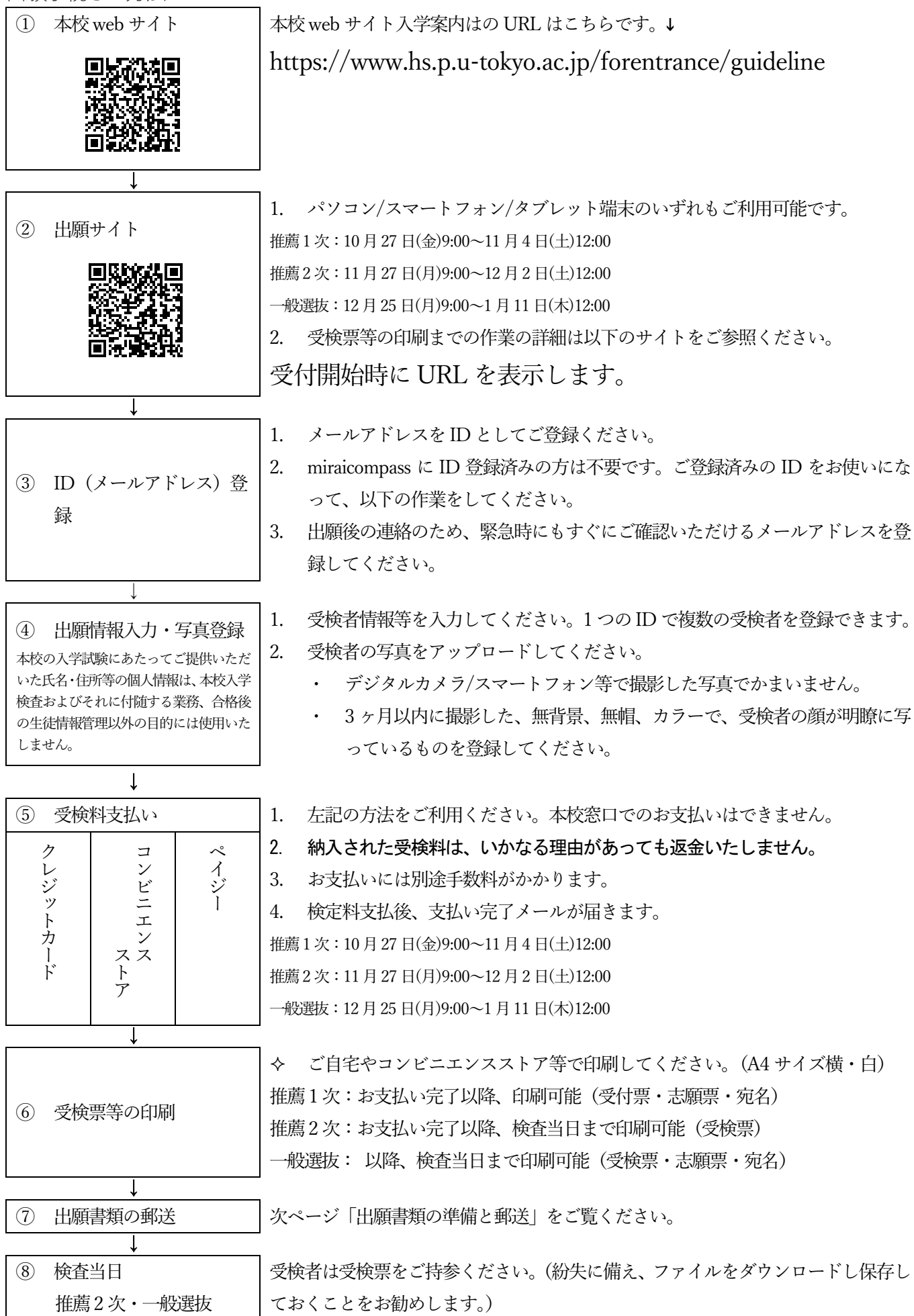
1. 推薦選抜は、第1次選考に合格すると、第2次選考出願辞退や受検辞退はできません。
2. 第2次選考に合格すると入学辞退はできません。
3. 双生児1名のみ合格の場合、不合格だった受検者が一般選抜に出願する場合は、一般児として出願することになります。

三つ子

双生児に準じます。一般選抜出願は以下のパターンから1つを選んで出願してください。複数の出願はできません。

1. (ア) 三つ子
(イ) 一般児1名+双生児
(ウ) 一般児3名

出願手続きの方法



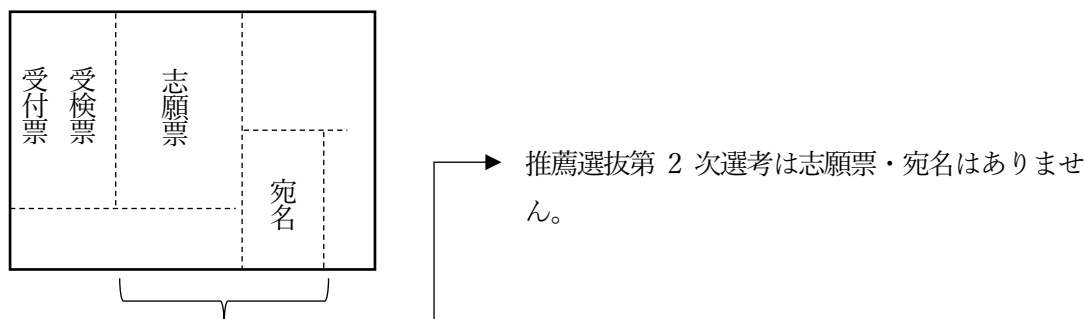
web 出願サイトで印刷する受検票等

ブラウザ上で PDF を開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。レイアウトが崩れた書類は無効となります。PDF を保存した後は、必ず AdobeReader を利用して表示・印刷を行ってください。

A4 サイズ白の普通紙に横向き・フルカラーで印刷してください。

紛失に備え、ファイルは保存しておくことをお勧めします。

印刷イメージ



1. 印刷後、「キリトリ線」で切り分けてください。
2. 推薦選抜1次選考
 - ① 受付票
 - A 郵送せず、推薦選抜が終了するまで保管してください。
 - B 第2次選考出願手続きの際、受付票に記載された「受付番号」の入力が必要です。
 - ② 志願票
 - A 写真が鮮明であること、受検者本人の写真であることをご確認ください。
 - B 他の出願書類と一緒にレターパックプラスに入れて、本校に郵送してください。
 - ③ 宛名
 - A レターパックプラスの「お届け先」欄に貼付してください。剥がれないようにしっかりと貼り付けてください。
 - B 双生児・三つ子受検者全員分の書類を同梱する場合は、1名分の「宛名」をレターパックに貼付してください。貼付しなかった「宛名」は同梱してください。
3. 推薦選抜2次選考
 - 受検票（紛失に備え、ダウンロードし、保存しておくことをお勧めします。）
 - A 郵送せず、検査当日、受検者が持参してください。
 - B 検査終了後、合格発表まで保管してください。
 - C 入学手続き書類交付の際に必要です。合格発表当日、ご持参ください。
4. 一般選抜（紛失に備え、ダウンロードし、保存しておくことをお勧めします。）
 - ① 受検票
 - A 郵送せず、検査当日、受検者が持参してください。
 - B 検査終了後、合格発表まで保管してください。
 - C 入学手続き書類交付の際に必要です。合格発表当日、ご持参ください。
 - ② 志願票・宛名・・・上記推薦選抜第1次選考に準じます。

出願書類の準備と郵送

出願書類と郵送方法

推薦選抜 1 次選考		推薦選抜 2 次選考		一般選抜	
保護者作成	小学校作成	保護者作成	小学校作成	保護者作成	小学校作成
誓約書 志願理由書 志願票	推薦書 報告書			志願票	報告書
双生児・三つ子 同じレターバックプラスに同梱可能です。その場合、「宛名」は任意の 1 名分をレターバックプラスに貼付してください。 貼付しなかった「宛名」は同梱してください。				双生児・三つ子 同じレターバックプラスに同梱可能です。その場合、「宛名」は任意の 1 名分をレターバックプラスに貼付してください。 貼付しなかった「宛名」は同梱してください。	
レターバックプラスで郵送 10 月 27 日(金)～11 月 4 日(土) 期間内消印有効		郵送していただく書類はありません。		レターバックプラスで郵送 12 月 25 日(月)～1 月 11 日(木) 期間内消印有効	

1. 応募資格に違反し、又は事実と反する記載により出願を承認され、入学したと認められた場合は、入学決定後であっても、入学許可を取り消すことがあります。

2. 志願票以外の書類、保護者作成書類・小学校作成書類ともに所定の書式をご利用ください。9 月中旬以降、本校 web サイトから書式をダウンロードできます。

https://www.hs.p.u-tokyo.ac.jp/forentrance/guideline



3. 出願書類は返還いたしません。

4. 出願書類に不備がある場合は、受検できない場合があります。

保護者作成書類について

1. 志願票は、web 出願手続きで印刷した「受検票・志願票・宛名」から切り離してください。
2. 志願票以外の書類は手書きでもパソコン入力でもかまいません。
3. 手書きの場合は、黒のボールペンでお書きください。
4. 双生児・三つ子のご家庭で、受検者全員分の書類を同梱する場合、レターバックに貼付しなかった「宛名」は同梱してください。

小学校作成書類について

1. 保護者の方は、小学校にて書式をダウンロードし、作成するよう、小学校にご依頼ください。
2. 報告書・推薦書は角 2 号封筒に同封された状態で小学校から渡されるはずですが、封筒の表に「封筒用ラベル」が貼付され、厳封されていることをご確認ください。
3. 「封筒用ラベル」や厳封等、小学校の書類作成に関する詳細は、小学校がダウンロードする書式内に記載してあります。

封筒用ラベルイメージ（このラベルは小学校が報告書等と一緒に作成します。）

4. 開封した書類は無効となります。

〔 キリトリ 〕

東大太郎

推薦選抜：報告書・推薦書在中

開封無効

郵送方法

1. レターパックプラスをご利用ください。
2. 全ての書類を、折らずにレターパックプラスに入れてください。
3. 受検票（受付票）等と一緒に印刷された「宛名」をレターパックプラスの宛名欄（お届け先）に貼り、所定の期間内の消印となるよう、投函してください。期間外の書類は受け付けません。
4. 双生児、三つ子で、2名以上出願する場合
 - ① 1つのレターパックに全受検者の書類を同梱していただいてもかまいません。
 - ② レターパックの宛名欄（お届け先）には1名分の「宛名」を貼付してください。
 - ③ 使用しなかったお子様の「宛名」は同梱してください。
5. 郵送のみの受け付けとなります。

入学検査当日について

荒天、交通機関の遅延等により、検査開始や終了時刻などに変更がある場合がございますので、出願後はこまめに本校 web サイトにて、最新情報をご確認ください。

<https://www.hs.p.u-tokyo.ac.jp/forentrance/guideline>



当日の日程

	推薦選抜 2 次選考	一般選抜
検査日	12 月 21 日(木)	2 月 3 日(土)
集合時刻	8:10～8:20	8:10～8:20
検査開始時刻	9:00	9:00
検査終了時刻	10:15 以降、順次終了予定 面接の順番により、終了時刻が異なります。 検査当日 10:00 以降に、web 出願時にご登録いただいた ID 宛に受検番号ごとの終了予定時刻を送信いたします。	12:30 終了予定

検査当日のご案内

持ち物	受検票 飲料水 HB の鉛筆またはシャープペンシル 消しゴム 三角定規 1 組 (2 枚) 直線定規 (15 cm 程度) コンパス はさみ スティック糊 セロハンテープ 上履き 靴を入れるための袋 1. 検査の内容によって、ご持参いただいた持ち物の一部を使用しない場合もありますが、ご了承ください。 2. 追加の持ち物が必要になった場合は web 出願時にご登録いただいた ID 宛に連絡します。 3. 時計は検査室にありますが、持参される場合は、時刻表示機能のみのものをお持ちください。 4. 下敷き、電卓は使用できません。 5. 検査室への携帯電話・スマートフォン・タブレット・ウェアラブルデバイス等の電子機器の持ち込みは禁止です。 6. 付き添いの方とは、検査が全て終了するまでお会いできません。持ち物は受検者自身がお持ちください。
服 装	指定はありません。体温調節をしやすい、楽な服装でお越しください。

受検者の 注意事項	1. 開門は 7:30 の予定ですが、校舎内に入れるのは 8:10 からです。 2. 受付が開始されたら、係の指示に従って、検査室にお入りください。 3. 検査中以外は持参した飲料水を飲むことができます。校内の給水器、自動販売機は使用できません。 4. 検査開始後、30 分以内であれば入室できます。ただし、検査時間の延長はできません。 検査当日、遅刻の場合は、本校に電話にてご一報ください。(03-5351-9050) 5. 交通機関の遅延等によるやむを得ない遅刻の場合は、別室での受検を認める場合がございます。遅れてでも来校できる場合は、本校に電話にてご連絡の上、お越しください。 6. 検査の途中で退出した場合、原則、その時間内の再入室はできません。 7. 検査中に具合が悪くなったときは、監督教員にお伝えください。
--------------	---

付き添いの方へ	控室はございません。受検者との待ち合わせは、校舎の外(玄関付近)をお願いします。 駐車場はございません。公共の交通機関にてご来校ください。
---------	---

合格発表・入学手続き等

	推薦選抜第1次選考	推薦選抜2次選考	一般選抜
合格発表	11月24日(金)より郵送 電話でのお問い合わせには応じません。	12月23日(土)13:00～16:00 校内掲示・Webサイト掲載 電話でのお問い合わせには応じません。	2月5日(月)13:00～16:00 校内掲示・Webサイト掲載 電話でのお問い合わせには応じません。
発表後の 手続き等	合格者 必ず、推薦選抜2次選考の出願 をしてください。 不合格者 一般選抜への出願が可能です。	合格者は12月23日(土)13:00 ～16:00に本校窓口にて受検票 を提示してください。入学手続 き書類をお渡しします。 書類に記載した手順にしたが って、12月25日(月)10:00～ 12:00に入学手続きを行って ください。	合格者は2月5日(月)13:00～ 16:00に本校窓口にて受検票を 提示してください。入学手続 き書類をお渡しします。 書類に記載した手順にしたが って、2月6日(火)10:00～ 12:00に入学手続きを行って ください。

受検上特別な配慮について

1. 必要な方は、期間内の平日9:00～16:30に、本校後期副校長まで電話（03-5351-9050）にてご相談ください。期日
までにご相談がない場合は、受検上の配慮が出来なくなることがあります。

相談期間

推薦選抜：6月12日(月)～10月17日(火)

一般選抜：6月12日(月)～11月28日(火)

2. 推薦選抜出願時にご相談になった方で、一般選抜にも出願することになった場合は、再度、ご相談ください。